

ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ KŪRYBOS NAMŲ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių r. Kuršėnų kūrybos namų nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Šiaulių r. Kuršėnų kūrybos namų (toliau – Kūrybos namai) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją ir jos kompetenciją, buveinę, mokyklos grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir mokymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritis, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, vykdomas švietimo programas, Kūrybos namų teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir jų atestaciją, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, Kūrybos namų veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Kūrybos namų oficialus pavadinimas – Šiaulių r. Kuršėnų kūrybos namai, trumpasis pavadinimas - Kūrybos namai. Kūrybos namai įregistruoti Juridinių asmenų registre, kodas – 290088450.

3. Kūrybos namai įsteigti 1989 metais.

4. Kūrybos namų teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Kūrybos namai yra savivaldybės biudžetinė įstaiga.

6. Kūrybos namų savininkas – Šiaulių rajono savivaldybė, kodas 111105174, adresas: Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai.

7. Kūrybos namų savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šiaulių rajono savivaldybės taryba.

8. Kūrybos namų savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija sprendžia Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

9. Pagrindinė Kūrybos namų buveinė – Ventos g. 114, LT-81177, Kuršėnai, Šiaulių rajonas.

10. Kūrybos namų grupė – neformaliojo vaikų švietimo mokykla ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla, kodas 3160.

11. Kūrybos namų tipas – neformaliojo vaikų švietimo mokykla ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla, kodas 3161.

12. Kūrybos namų pagrindinė paskirtis – neformaliojo vaikų švietimo grupės techninio ugdymo mokykla.

13. Mokymo kalba – lietuvių.

14. Mokymo forma – grupinio, pavienio mokymosi.

15. Kūrybos namai vykdo neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programas Kuršėnų kūrybos namuose ir kitose Šiaulių rajono švietimo įstaigose.

16. Kūrybos namai yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

II. KŪRYBOS NAMŲ VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

17. Kūrybos namų veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

18. Kūrybos namų švietimo veiklos rūšys:

18.1. pagrindinė veiklos rūšis – kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

- 18.2. kitos švietimo veiklos rūšys:
- 18.2.1. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;
 - 18.2.2. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;
 - 18.2.3. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;
 - 18.2.4. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;
19. Kūrybos namų veiklos tikslas – tenkinti vaikų ir jaunimo pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais.
20. Kūrybos namų veiklos uždaviniai:
- 20.1. ugdyti vaiko ir jaunuolio individualybę, padėti atskleisti kūrybines galias;
 - 20.2. tenkinti vaikų ir jaunimo poreikį išreikšti save, sudaryti galimybę įdomiai, turiningai leisti laisvalaikį;
 - 20.3. ugdyti savo krašto pilietį, tautos kultūros, papročių ir tradicijų puoselėtoją bei tęsėją;
 - 20.4. ugdyti ir plėtoti vaikų, jaunuolių socialinius ir komunikacinius gebėjimus;
 - 20.5. sudaryti elementarius aktyvaus dalyvavimo viešajame gyvenime įgūdžius;
 - 20.6. užtikrinti sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką.
21. Kūrybos namai vykdo šias funkcijas:
- 21.1. rengia neformaliojo vaikų švietimo programas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatytus bendruosius reikalavimus;
 - 21.2. vykdo neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programas, kurių sąrašą tvirtina Šiaulių rajono savivaldybės taryba;
 - 21.3. formuoja ir įgyvendina ugdymo turinį, atsižvelgdami į vaikų bei jaunimo saviraiškos poreikius ir interesus, Kūrybos namų ugdytinių užimtumo organizavimo kryptis;
 - 21.4. sudaro sąlygas taikyti įgytas žinias, mokėjimus, įgūdžius įstaigose, miesto, šalies ir tarptautiniuose renginiuose;
 - 21.5. sudaro sąlygas integracijai į visuomenę specialiųjų poreikių vaikams;
 - 21.6. organizuoja miesto, šalies ir tarptautinius pažintinius, ugdumuosius, prevencinius renginius;
 - 21.7. sudaro sąlygas darbuotojų profesiniam tobulėjimui;
 - 21.8. kuria ugdymo turiniui įgyvendinti reikiamą materialinę bazę;
 - 21.9. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią ugdymosi ir darbo aplinką;
 - 21.10. viešai skelbia informaciją apie Kūrybos namų veiklą švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;
 - 21.11. teikia informacinę ir metodinę pagalbą, bendradarbiauja su švietimo, kultūros ir kitomis institucijomis;
 - 21.12. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

III. KŪRYBOS NAMŲ TEISĖS IR PAREIGOS

22. Kūrybos namai, įgyvendindami jiems pavestus tikslą ir uždavinius, atlikdami jiems priskirtas funkcijas, turi teisę:
- 22.1. parinkti ir kurti naujus mokymo metodus ir mokymosi veiklos būdus, užtikrinančius kokybišką ugdymą(si);
 - 22.2. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
 - 22.3. švietimo ministro nustatyta tvarka vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;
 - 22.4. teisės aktų nustatyta tvarka jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;
 - 22.5. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 22.6. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis;
 - 22.7. nustatyti teikiamų švietimo ar papildomų paslaugų kainas, įkainius ir tarifus tais atvejais, kai Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo bei kitų įstatymų nustatyta tvarka jų nenustato Vyriausybė arba savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija;

22.9. Kūrybos namai turi ir kitas teises, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

23. Kūrybos namų pareigos:

23.1. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

23.2. užtikrinti kokybišką neformaliojo vaikų ugdymo programų vykdymą;

23.3. viešai skelbti informaciją apie mokyklos veiklą;

23.4. sudaryti mokymo sutartis bei vykdyti sutartus įsipareigojimus;

23.5. vykdyti kitas pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

IV. KŪRYBOS NAMŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

24. Kūrybos namams vadovauja direktorius, kurio pareigybės aprašymą tvirtina, į pareigas skiria ir iš jų atleidžia Šiaulių rajono savivaldybės taryba ar jos įgaliotas asmuo. Direktorius pavaldus ir atskaitingas Šiaulių rajono savivaldybės tarybai ar jos įgaliotam asmeniui.

25. Kūrybos namų veikla organizuojama pagal direktoriaus patvirtintą:

25.1. Kūrybos namų strateginį planą, kuriam yra pritarusios Kūrybos namų taryba ir Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo;

25.2. Kūrybos namų metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi Kūrybos namų taryba;

25.3. Kūrybos namų ugdymo planą, kuris yra suderintas su Kūrybos namų taryba ir Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėju.

26. Kūrybos namų direktorius atlieka tokias funkcijas:

26.1. suderinęs su Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu, tvirtina Kūrybos namų vidaus struktūrą, darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

26.2. tvirtina Kūrybos namų darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Kūrybos namų darbuotojus, skatina juos, skiria jiems drausmines nuobaudas;

26.3. priima mokinius Šiaulių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro mokymo sutartis teisės aktų nustatyta tvarka;

26.4. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, Kūrybos namų vidaus darbo tvarkos taisyklėse nustato Kūrybos namų darbuotojų ir mokinių teises, pareigas ir atsakomybę;

26.5. suderinęs su Kūrybos namų taryba, tvirtina Kūrybos namų darbo tvarkos taisykles;

26.6. sudaro mokiniams ir darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su ugdymu ir darbu susijusiais aspektais;

26.7. vadovauja Kūrybos namų strateginio plano, metinės veiklos plano rengimui, jų įgyvendinimui, organizuoja ir koordinuoja Kūrybos namų veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, uždaviniams įgyvendinti, analizuoja ir vertina Kūrybos namų veiklą, materialinius ir intelektualinius išteklius;

26.8. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą;

26.9. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo grupes, metodinę tarybą;

26.10. sudaro Kūrybos namų vardu sutartis, reikalingas Kūrybos namų funkcijoms atlikti;

26.11. organizuoja Kūrybos namų dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

26.12. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Kūrybos namų turta, lėšas ir jais disponuoja; rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;

26.13. rūpinasi Kūrybos namų metodinės veiklos organizavimu, Kūrybos namų darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas kelti kvalifikaciją, mokytojams ir kitiems

pedagoginiams darbuotojams galimybę atestuotis ir organizuoja jų atestaciją švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

26.14. inicijuoja Kūrybos namų savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;

26.15. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokiniais, mokytojais ir Kūrybos namams pagalbą teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;

26.16. atstovauja Kūrybos namams kitose institucijose;

26.17. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti direktoriaus pavaduotojai;

26.18. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

27. Laikinais direktoriui nesant mokykloje (ligos, komandiruočių, atostogų metu ir kt.) jo funkcijas atlieka direktoriaus pavaduotojas.

28. Kūrybos namų direktorius atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi Kūrybos namuose, už demokratinį Kūrybos namų valdymą, bendruomenės narių informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų Kūrybos namų tikslo ir uždavinių įgyvendinimą, Kūrybos namų veiklos rezultatus, už gerą ir veiksmingą vaiko minimalios priežiūros priemonių įgyvendinimą.

29. Kūrybos namų mokytojų metodinei veiklai organizuoti sudaroma metodinė taryba.

30. Metodinės tarybos nariai yra vieno ar kelių mokomųjų dalykų mokytojai. Metodinė taryba skirta mokytojams pasiręgti ugdyti mokinius ir planuoti bei aptarti ugdymo turinį, pritaikyti jį mokinių individualioms reikmėms, nagrinėti praktinę veiklą, dalyvauti vertinant mokinių pasiekimus, plėtoti mokytojų profesinės veiklos kompetencijas, suderintas su Kūrybos namų strateginiais tikslais, ir kartu siekti mokinių ir Kūrybos namų pažangos. Jos veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

V. SAVIVALDA

31. Kūrybos namų taryba – aukščiausioji Kūrybos namų savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei. Taryba telkia Kūrybos namų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, vietos bendruomenę svarbiausiems Kūrybos namų veiklos tikslams numatyti ir uždaviniams spręsti, demokratiniam Kūrybos namų valdymui, padeda spręsti Kūrybos namų aktualius klausimus, atstovauti Kūrybos namų direktoriui teisėtiems Kūrybos namų interesams.

32. Kūrybos namų tarybą sudaro 9 nariai: lygiomis dalimis atstovauja mokytojai, tėvai (globėjai, rūpintojai) ir 5 – 10 klasių mokiniai. Kūrybos namų taryba renkama dvejiems metams. Tėvus (globėjus, rūpintojus) į Kūrybos namų tarybą slaptu balsavimu renka visuotinis tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas, mokytojus – mokytojų taryba, mokinius – mokinių susirinkimas.

32. Kūrybos namų tarybos pirmininką renka tarybos nariai per pirmąjį posėdį. Kūrybos namų direktorius negali būti tarybos pirmininku.

33. Kūrybos namų tarybos posėdžiai organizuojami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 tarybos narių. Kūrybos namų tarybos pirmininkas kviečia Kūrybos namų tarybos posėdžius. Jei jo nėra, įgaliojimus iš 1/3 išrinktų tarybos narių gavęs tarybos narys, privalo sušaukti tarybos posėdį, jei to raštu reikalauja ne mažiau kaip 1/3 išrinktų tarybos narių. Kartu su reikalavimu pateikiami svarstyti klausimai. Esant būtinumui, Kūrybos namų tarybos posėdžius gali inicijuoti ir Kūrybos namų direktorius.

34. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma. Esant lygiam “už” ir “prieš” balsų skaičiui, sprendžiamasis balsas priklauso pirmininkui. Kūrybos namų tarybos nutarimus, kurie prieštarauja Kūrybos namų veiklą reglamentuojantiems dokumentams, Kūrybos namų direktorius prašo svarstyti iš naujo.

35. Kūrybos namų steigėjas, švietimo priežiūrą vykdančios institucijos, nustatę, kad Kūrybos namų tarybos priimti sprendimai prieštarauja įstatymams ir kitiems Kūrybos namų veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, siūlo Kūrybos namų tarybai juos svarstyti iš naujo. Kūrybos namų tarybai atsisakius, ginčas sprendžiamas įstatymų nustatyta tvarka.

36. Kūrybos namų taryba už veiklą kartą per metus atsiskaito visuotiniame Kūrybos namų bendruomenės susirinkime.

37. Be Kūrybos namų tarybos narių į posėdžius gali būti kviečiami Kūrybos namų rėmėjai, sveikatos priežiūros specialistai, seniūnijos, policijos nuovados atstovai.

38. Kūrybos namų tarybos funkcijos:

38.1. nustato Kūrybos namų veiklos perspektyvas, pagrindines darbo kryptis;

38.2. apibūnina Kūrybos namų nuostatus, darbo tvarkos taisykles, Kūrybos namų veiklos planą, strateginį planą, ugdymo planus, ugdymo proceso organizavimo tvarką;

38.3. Kūrybos namų neformalios veiklos ir renginių organizavimą;

38.4. vertina Kūrybos namų administracijos veiklą, pritaria Kūrybos namų vadovų atestavimui;

38.5. inicijuoja Kūrybos namų bendruomenės ir visuomenės bendradarbiavimą;

38.6. talkina Kūrybos namų direktoriui formuojant Kūrybos namų materialinius ir intelektualinius resursus;

38.7. teikia siūlymus dėl Kūrybos namų darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo;

38.8. svarsto kitus Kūrybos namų direktoriaus teikiamus klausimus;

39. Kūrybos namų tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja teisės aktams ir šiuose Nuostatuose nustatyta kompetencijai.

40. Mokytojų taryba – nuolat veikianti Kūrybos namų savivaldos institucija mokytojų profesiniams bei bendriems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro Kūrybos namų direktorius, pavaduotojas ugdymui, visi Kūrybos namų dirbantys mokytojai. Į posėdžius gali būti kviečiami kitų savivaldos institucijų atstovai.

41. Mokytojų tarybai vadovauja direktorius. Mokytojų tarybos sekretorius vieneriems metams renkamas atviru balsavimu visuotiniame Mokytojų tarybos susirinkime.

42. Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus, taip pat prasidedant ir baigiantis mokslo metams. Į posėdžius gali būti kviečiami ir kitų Kūrybos namų savivaldos institucijų atstovai. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Mokytojų tarybos narių. Mokytojų taryba svarsto ir priima nutarimus teisės aktuose nustatytos kompetencijos arba Kūrybos namų direktoriaus teikiamais klausimais. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma.

43. Mokytojų tarybos funkcijos:

43.1. aptaria praktinius švietimo reformos įgyvendinimo Kūrybos namuose klausimus, svarsto mokinių ugdymo(si) rezultatus ir mokinių pasiekimų vertinimą, pedagoginės veiklos tobulinimo būdus;

43.2. aptaria Kūrybos namų veiklos, ugdymo planus, neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo klausimus;

43.3. aptaria skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo organizavimo principus ugdymo programas, metodus;

43.4. analizuoja mokinių ugdymosi, darbo saugos ir kitus klausimus.

44. Kūrybos namų metodinė taryba – Kūrybos namuose veikianti mokytojų grupė.

45. Metodinę tarybą sudaro mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

46. Metodinės tarybos veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, patvirtintas direktoriaus įsakymu.

47. Metodinė taryba veikia pagal Kūrybos namų direktoriaus patvirtintus Kūrybos namų metodinės veiklos nuostatus.

48. Metodinės tarybos funkcijos:

49.1. nustato mokytojų metodinės veiklos prioritetus Kūrybos namuose;

- 49.2. telkia mokytojus ugdymo dermei, tęstinumui ir kokybei užtikrinti;
- 49.3. nagrinėja mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, nustato jos prioritetus;
- 49.4. inicijuoja mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su mokytojų asociacijomis, kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis, švietimo pagalbos įstaigomis ir kt.;
- 49.5. nagrinėja ir planuoja ugdymo turinį, ugdymo proceso aprūpinimą, ugdymo kokybę ir ugdymo inovacijų diegimą;
- 49.6. vertina mokytojų metodinius darbus bei mokytojų praktinę veiklą;

VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

50. Darbuotojai į darbą Kūrybos namuose priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

51. Kūrybos namų darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

52. Kūrybos namų direktorius, jo pavaduotojas ugdymui ir mokytojai atestuojasi ir kvalifikaciją tobulina švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

VII. KŪRYBOS NAMŲ TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR KŪRYBOS NAMŲ VEIKLOS PRIEŽIŪRA

53. Kūrybos namai patikėjimo teise perduotą Šiaulių rajono savivaldybės turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.

54. Kūrybos namų lėšos:

54.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Šiaulių rajono savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

54.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

54.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

54.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

55. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

56. Kūrybos namai buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

57. Kūrybos namų finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

58. Kūrybos namų veiklos priežiūrą atlieka Šiaulių rajono savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkiami išoriniai vertintojai.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

59. Kūrybos namai turi interneto svetainę, atitinkančią teisės aktus nustatytus reikalavimus.

60. Kūrybos namų internetinėje svetainėje ir kitose visuomenės informavimo priemonėse skelbiama informacija apie Kūrybos namų vykdomas formaliojo ir neformaliojo švietimo programas, jų pasirinkimo galimybes, priėmimo sąlygas, mokytojų kvalifikaciją, svarbiausius Kūrybos namų išorinio vertinimo rezultatus, Kūrybos namų bendruomenės tradicijas, pasiekimus ir kitas Kūrybos namų vykdomas veiklas. Vieši pranešimai skelbiami viename iš vietinių ir viename iš respublikinių spaudinių.

61. Kūrybos namų nuostatams, jų pakeitimams, papildymams pritaria Kūrybos namų taryba, tvirtina Šiaulių rajono savivaldybės taryba.

62. Kūrybos namų nuostatai keičiami ir papildomi Šiaulių rajono savivaldybės tarybos, Šiaulių rajono vykdomosios institucijos, Kūrybos namų direktoriaus ar Kūrybos namų tarybos iniciatyva.

63. Kūrybos namai registruojama teisės aktų nustatyta tvarka.

64. Kūrybos namai reorganizuojama, likviduojama ar pertvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka.

PRITARTA

Kūrybos namų tarybos

2012-08-31 posėdžio

protokoliniu nutarimu Nr.1