

ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ KŪRYBOS NAMŲ DARBO NUOTOLINIŲ BŪDŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Darbo nuotoliniu būdu Šiaulių r. Kuršėnų kūrybos namuose (toliau – Kūrybos namai) taisyklės (toliau – Tvarka) nustato darbuotojams priskirtų dalies darbo funkcijų atlikimo nuotoliniu būdu sąlygas ir tvarką.

2. Nuotolinis darbas - darbo atlikimo būdas, kai darbuotojas atlieka dalį jam priskirtų darbo funkcijų ir dirba dalį darbo laiko nuotoliniu būdu, sulygoje šalims priimtinoje kitoje, negu darbovietė, vietoje.

3. Darbuotojui pageidaujant, jeigu jų veiklos pobūdis ir specifika leidžia jam priskirtas funkcijas atlikti ne Kūrybos namų patalpose, leidžiama dalį darbo laiko dirbti nuotoliniu būdu iš anksto suderintu su Kūrybos namų direktoriumi:

3.1. mokytojai nuotoliniu būdu gali dirbti iki 40 proc. nekontaktinių valandų, nesusijusių su Kūrybos namų renginiais – mokinių konsultavimu, vertinimu, seminarais, posėdžiais, pasitarimais, susirinkimais ar kitais kvalifikacijos tobulinimo renginiais, vykstančiais konkrečiai numatytose vietose.

II SKYRIUS NUOTOLINIO DARBO ORGANIZAVIMAS

4. Darbuotojas privalo užtikrinti, kad jo pasirinkta nuotolinio darbo vieta atitiktų darbuotojų darbo saugą ir sveikatos apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus. Jeigu darbuotojui kyla neaiškumų dėl vietos atitikties nustatytoms reikalavimams, darbuotojas turi kreiptis į Kūrybos namų direktorių. Darbuotojas privalo rūpintis savo paties ir kitų asmenų, kurie galėtų nukentėti dėl netinkamo darbuotojo elgesio ar klaidų, sauga ir sveikata, taip pat tinkamu įrangos ir darbo priemonių naudojimu ir apsauga.

5. Darbuotojas, kurių veiklos pobūdis ir specifika leidžia jam priskirtas funkcijas atlikti ne Kūrybos namų patalpose, pateikia prašymą (1 priedas) Kūrybos namų direktoriui dėl leidimo dirbti nuotoliniu būdu.

6. Prašyme dėl leidimo dirbti nuotoliniu būdu privaloma nurodyti:

6.1. nuotolinio darbo atlikimo vietą (tikslus adresą, kur bus dirbama);

6.2. telefono numerį ir elektroninio pašto adresą;

6.3. nuotolinio darbo atlikimo savaitės dienas, nuotolinio darbo pradžios ir pabaigos laiką;

6.4. patvirtinti, kad nuotolinio darbo vieta, naudojamos darbo priemonės, įranga atitinka būtinas saugos ir sveikatos reikalavimus;

6.5. patvirtinti išipareigojimą laikytis nuotolinio darbo saugos reikalavimų darbo funkcijų atlikimo metu, taip pat patvirtinti, kad jeigu trauma bus patirta laiku, kuris pagal susitarimą nepriskiriamas darbo laikui, arba su darbo funkcijų atlikimu nesusijusiomis aplinkybėmis, įvykis nebus laikomas nelaimingu atsitikimu darbe.

7. Kūrybos namų direktorius, gavęs darbuotojo prašymą dėl leidimo dirbti nuotoliniu būdu, įvertina prašyme pateiktą informaciją ir priima sprendimą:

7.1. leidžiant darbuotojui dirbti nuotoliniu būdu, rengiamas įsakymas;

7.2. jei nustatomos aplinkybės dėl kurių neleidžiama dirbti nuotoliniu būdu, parengiama motyvuota išvada, su kuria supažindinamas darbuotojas.

8. Darbuotojas, dirbantis nuotolinį darbą, privalo:

8.1. nustatytu darbo laiku būti prašyme nurodytoje darbo vietoje, užtikrinti darbo funkcijų atlikimui reikalingą bendravimą, atsakyti į elektroninius laiškus, atsiliepti į skambučius, t. y. nuotolinio darbo metu darbuotojas turi būti pasiekiamas jo nurodytu telefonu, o praleidęs skambučius perskambinti ne vėliau kaip per vieną valandą;

8.2. prireikus, Kūrybos namų darbo laiku atvykti į Kūrybos namus arba kitą nurodytą vietą atlikti savo funkcijų;

8.3. pagal kompetenciją dalyvauti visuose dalykiniuose susitikimuose, svarstymuose, posėdžiuose, kurie vyksta darbuotojo nuotolinio darbo dieną. Nuotolinio darbo dienos nėra nukeliamos ar sukeičiamos.

9. Darbuotojui, pagal nustatytą grafiką dirbančiam nuotolinį darbą, užduotys skiriamos žodžiu, elektroniniu paštu arba kitomis ryšio priemonėmis. Darbuotojas apie atliktą užduotį privalo informuoti tiesioginį vadovą.

10. Kūrybos namų direktorius netvirtina darbuotojo prašymo leisti dirbti nuotoliniu būdu arba panaikina leidimą dirbti nuotolinį darbą esant vienai ar kelioms toliau nurodytoms aplinkybėms:

10.1. darbas nuotoliniu būdu daro neigiamą įtaką darbuotojo darbo kokybei;

10.2. darbuotojas netinkamai vykdo savo darbo funkcijas;

10.3. darbuotojas dėl veiklos pobūdžio ir specifikos negali atlikti priskirtų funkcijų ne Kūrybos namų patalpose;

10.4. darbuotojas neužtikrina duomenų ir informacijos saugumo;

10.5. darbuotojas turi galiojančių darbo drausmės pažeidimų, susijusių su tokia darbo organizavimo forma;

10.6. darbuotojas piktnaudžiauja galimybe dirbti nuotoliniu būdu;

10.7. gavus darbuotojo prašymą panaikinti leidimą dirbti nuotolinį darbą (2 priedas).

11. Dirbant mokytojo nuotolinį darbą, pašalinius darbus, nesusijusius su veikla dirbti draudžiama.

12. Teisę patikrinti ar darbuotojas, dirbantis nuotolinį darbą, laikosi Tvarkos, turi Kūrybos namų Direktorius.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Užduočių formavimas ir atsiskaitymas už jų rezultatus nesiskiria nuo darbo nenuotoliniu būdu metu formuojamų užduočių ir atsiskaitymo už jas.

14. Šios Taisyklės privalomos visiems Kūrybos namų darbuotojams, pateikusiems prašymą dirbti nuotoliniu būdu. Darbuotojai su šia Tvarka bei jų pakeitimais, papildymais supažindinami pasirašytinai ir įsipareigoja jų laikytis. Šios Tvarkos pažeidimai gali būti laikomi darbo pareigų pažeidimais, už kuriuos gali būti taikoma atsakomybė, numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

15. Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, Kūrybos namai turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti šią Tvarką.

(pareigybė, vardas, pavardė)

(gyvenamoji vieta, tel. Nr., el. paštas)

Kuršėnų kūrybos namų
direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL LEIDIMO DIRBTI NUOTOLINIU BŪDU**

(data)

Kuršėnai

Prašau leisti dirbti nuotoliniu būdu. Dirbant nuotoliniu būdu planuojama atlikti šias užduotis:
(išvardyti)

Atsiskaitysiu už darbo nuotoliniu būdu.

Patvirtinu, kad:

1. Moku saugiai dirbti, žinau darbuotojų saugos ir sveikatos, civilinės saugos, gaisrinės saugos, higienos ir aplinkosaugos instrukcijų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus.
2. Laikysiuosi darbo priemonių, su kuriomis dirbsiu, eksploatavimo taisyklių.
3. Nedirbsiu su techniškai netvarkingomis darbo priemonėmis.
4. Darbo priemones ir įrenginius naudosiu pagal paskirtį.
5. Užtikrinsiu savo darbo vietoje saugos priemonių, įrankių, prietaisų, gaisro gesinimo priemonių ir darbo saugos dokumentacijos komplektaciją ir išsaugojimą.
6. Darbo metu būsiu blaivus ir neapsvaigęs nuo alkoholinių gėrimų, narkotinių, toksinių bei kitų medžiagų, kurios veikia žmogaus psichiką.
7. Gavęs informaciją, atvyksiu į darbo vietą, jei pageidaujama dirbti nuotoliniu būdu dieną yra numatyti posėdžiai, pasitarimai, susitikimai, diskusijos ar kt. renginiai, kuriuose mano dalyvavimas yra būtinas.

Pasižadu, kad dirbdamas nuotoliniu būdu, rūpinsiuosi savo paties ir kitų asmenų, kurie galėtų nukentėti dėl netinkamo mano elgesio ar klaidų, sauga ir sveikata, taip pat tinkamu įrangos ir darbo priemonių naudojimu.

(darbuotojo vardas ir pavardė, parašas)

(darbuotojo vardas ir pavardė)

(pareigybės pavadinimas)

Kuršėnų kūrybos namų
direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL LEIDIMO DIRBTI NUOTOLINIU BŪDU
PANAIKINIMO**

(data)

Kuršėnai

Prašau panaikinti leidimą dirbti nuotoliniu būdu nuo _____

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)